

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦМС имени А.С. Попова

 А.И. Бурдин

«10» 07 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах федерального государственного бюджетного учреждения «Центральный музей связи имени А.С. Попова».

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», утвержденными ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300 -1 «О защите прав потребителей», Уставом ЦМС имени А.С.Попова.

1.2. Настоящее Положение распространяется на федеральное государственное бюджетное учреждение «Центральный музей связи имени А.С. Попова» (далее – Музей, ЦМС имени Попова) и является документом, регламентирующим правила оказания платных услуг Музеем населению (физическим лицам) и организациям.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Музея в части оказания платных услуг.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. Музейная услуга – это деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Потребителя в культурном развитии и духовном обогащении.

1.4.2. Потребитель услуги (далее - Потребитель) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение и возможность посетить Музей с целью культурного развития и духовного обогащения.

1.4.3. Исполнитель услуги (далее - Музей) – федеральное государственное бюджетное учреждение «Центральный музей связи имени А.С. Попова», оказывающее музейные услуги в рамках уставных целей на платной основе.

1.5. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области музейной деятельности, привлечения

дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Музея.

1.6. Платные услуги осуществляются за счет средств граждан РФ, иностранных граждан, учреждений различных организационно-правовых форм.

1.7. Платные услуги Музея являются частью его хозяйственной деятельности и регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом Музея, а также настоящим Положением.

1.8. Доходы, полученные Музеем в результате предоставления платных услуг, используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителем и другими лицами.

1.9. Средства, поступившие от оказания платных услуг, не уменьшают финансирование Музея учредителем.

1.10. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок организации предоставления платных услуг;
- порядок формирования стоимости выполнения услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Музеем за оказание платных услуг.

1.11. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в настоящее Положение потребитель получает через официальный сайт музея www.rustelecom-museum.ru или на стенде расположенного в кассовой зоне Музея со всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

II. Организация предоставления платных услуг Музеем

2.1. Платные услуги осуществляются квалифицированными специалистами Музея в соответствующей сфере деятельности.

2.2. Режим предоставления услуг устанавливается Музеем.

2.3. Руководство деятельностью Музея по оказанию платных услуг населению осуществляет администрация Музея, которая в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство, координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и производящих платные услуги;
- помогает в подборе специалистов;
- разрешает конфликтные ситуации с сотрудниками и лицами, оплатившими услугу;

- контролирует финансово - хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

III. Порядок формирования стоимости выполнения услуг

3.1. К платным услугам относятся следующие услуги, которые предусмотрены в Прейскуранте музея, утвержденного приказом директора, а именно:

3.1.1. Экскурсионное обслуживание:

- обзорные экскурсии по экспозиции Музея и в фонд открытого хранения «Сокровищница знаков почтовой оплаты России»;
- тематические экскурсии;
- детские программы;
- услуги переводчика по сопровождению всех видов экскурсий;

3.1.2. Посещение экспозиций, выставок музея без экскурсионного обслуживания.

3.1.3. Проведение занятий по специализированным музейным программам:

- игровые программы (квесты);
- мастер-классы;

3.1.4. Прочие услуги Музея:

- консультационные, справочные услуги;
- фотокопирование (фото, кино и видеосъемка) музейных предметов;
- сканирование документов из фондов научно-технической библиотеки;
- фотосъемка;
- видеосъемка;
- киносъемка;
- изготовление копий документов из фондов Музея;
- предоставление права публикации;
- организация лекториев, кружков, конкурсов, олимпиад и фестивалей, выставок, а также мероприятий специализированных клубов и творческих объединений.
- организация и проведение конференций, семинаров в области культуры, науки и связи;
- реализация полиграфической и сувенирной продукции;
- внедрение новых информационных технологий в российские музеи;

3.2. При расширении или ином изменении видов платных услуг, оказываемых Музеем, в Прейскурант Музея и в настоящее Положение могут быть внесены изменения в установленном порядке.

3.3. Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются директором Музея.

3.4. Для расчета цен на платные услуги определяется себестоимость, исходя из фактических затрат, и определяется стоимость за 1 час работы или за единицу произведенной работы, оказанной услуги.

3.5. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы Музея.

3.6. Согласно действующему законодательству РФ, цены на билеты учреждение культуры может устанавливать самостоятельно и руководствоваться при этом Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Минэкономки России 06.12.1995 N СИ-484/7-982.

3.7. Установленные цены являются для потребителей фиксированными и не могут быть изменены Музеем независимо от источников поступления денежных средств.

3.8. При предоставлении платных услуг Музеем сохраняется установленный режим работы Музея, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.9. Льготная оплата или освобождение от оплаты услуг предоставляются Музеем исключительно на основании законодательства Российской Федерации.

IV. Порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги

4.1. Платные услуги предоставляются Музеем в соответствии с утвержденными тарифами на основании таких документов как:

- договор - для юридических и в некоторых случаях – для физических лиц;
- квитанция (билет) об оплате - для физических лиц.

4.2. Форма типового договора на оказание платных услуг разрабатывается Музеем в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителей.

4.4. Платные услуги, оказываемые Музеем юридическим лицам, оформляются договором. Музей обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении предоставлении услуги, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами. В

договоре на оказание услуг регламентируются условия и сроки получения таких услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

4.5. Платные услуги по экскурсионному обслуживанию, оказываемые Музеем физическим лицам оформляются квитанциями (билетами) об оплате (приходными бланками строгой отчетности) без составления договора. В некоторых случаях, в зависимости от вида оказываемой услуги, между Музеем и физическим лицом (потребителем) может быть заключен договор в форме предусмотренной действующим законодательством.

4.6. Музей обязан до заключения договора (до оплаты по квитанции) предоставить достоверную информацию, в том числе путем размещения в кассовой зоне Музея или на официальном сайте www.rustelecom-museum.ru, об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Музея;
- перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- требования (возрастные) к потребителям.

4.7. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

4.8. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны оплатить стоимость предоставляемой услуги в установленном порядке;

4.9. Музей при оказании платных услуг обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

4.10. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

V. Порядок учета и распределения средств, получаемых Музеем за оказание платных услуг

5.1. Деятельность Музея по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, является предпринимательской лишь в той части, в которой полученный от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в Музей и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования деятельности (в т.ч. и заработная плата) Музея.

5.2. Доходы, полученные Музеем от приносящей доход деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Музея.

5.3. Такие средства, получаемые от приносящей доход деятельности, являются одним из источников формирования имущества Музея.

5.4. Эти доходы перечисляются через Управление Федерального Казначейства на внебюджетный счет Музея.

5.5. Денежные средства, получаемые Музеем от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.6. Расчеты с населением за платные услуги Музея осуществляются за наличный расчет через контрольно-кассовый аппарат или с использованием бланка строгой отчетности, а также перечислением денег юридическим лицом на лицевой счет Музея в установленном порядке.

5.7. Платная услуга может оказываться только при наличии чека или отчетной квитанции (договора). Взимание денег непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу категорически запрещено.

VI. Заключительные положения

6.1. Контроль за оказанные платные услуги осуществляет в пределах своей компетенции Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также Федеральная налоговая служба.

6.2. Руководство Музея вправе самостоятельно проводить внутренние проверки на предмет соответствия оказываемых услуг требованиям законодательства и внутренним правилам.

6.3. При изменении порядка оказания платных услуг в настоящее Положение могут быть внесены необходимые дополнения и изменения.

6.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством.